

PREFEITURA MUNICIPAL DE MATA DE SÃO JOÃO
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS



ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

1 - Responsável pela elaboração do ETP:

Nome: Anderson Sá Bitencourt Laudano

Matrícula: 7706

2 – Descrição da necessidade (art. 18, §1º, inciso I):

2.1) NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

A contratação de uma empresa especializada para prestação de serviços de implantação de sistema de informações geográficas e produção de base cartográfica multifinalitária com o objetivo de apoiar atividades ligadas ao desenvolvimento do Município de Mata de São João - BA, é fundamental para a modernização e aprimoramento da gestão territorial. Essa iniciativa atende à crescente demanda por informações precisas e integradas, que são essenciais para a administração pública eficiente e para a tomada de decisões estratégicas.

Em se tratando de eficiência na gestão territorial, o sistema permitirá a visualização, análise e interpretação de dados espaciais, o que resulta em uma melhor compreensão dos padrões de uso do solo, das características socioeconômicas, urbanísticas e ambientais do município. Através da integração de diversas fontes de dados, o sistema oferece suporte direto aos gestores públicos na execução de políticas públicas e na supervisão de projetos urbanos.

Outro ponto é manter a base de dados cartográfica atualizada e integrada com informações tributárias, de infraestrutura e outras variáveis relevantes, isso torna-se essencial para garantir a precisão e a confiabilidade dos cadastros municipais. Com dados atualizados, o município poderá melhorar a arrecadação tributária, planejar e executar projetos de infraestrutura com mais eficácia e assegurar o cumprimento das normas urbanísticas, respeitando o princípio da função social do território.



Prefeitura Municipal de Mata de São João
Rua Luiz Antônio Garcez, nº 140 - Mata de São João – BA
Tel.: (71) 3635-1310

PREFEITURA MUNICIPAL DE MATA DE SÃO JOÃO

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS



A assessoria técnica prestada também garantirá que o município cumpra todas as exigências legais, especialmente as relacionadas ao Estatuto da Cidade. O uso do SIG como ferramenta de planejamento urbano facilita a aplicação dos instrumentos previstos em lei, como o plano diretor, o zoneamento urbano e as operações urbanas consorciadas, permitindo uma gestão mais justa e equitativa do território.

Em se tratando de tomada de decisão, o SIG é uma ferramenta poderosa para a análise de cenários e a previsão de impactos de novas políticas públicas. Com uma base de dados bem estruturada e constantemente atualizada, os gestores municipais poderão tomar decisões mais embasadas e planejar o desenvolvimento urbano de maneira mais estratégica, visando o bem-estar social e o desenvolvimento sustentável.

A disponibilização de informações claras e atualizadas sobre o uso do solo e outros aspectos do território municipal contribuirá para aumentar a transparência das ações governamentais. Isso fortalece a participação popular na gestão pública, uma vez que os cidadãos terão acesso a dados confiáveis que permitem acompanhar e fiscalizar a aplicação dos recursos públicos e as ações da administração municipal.

Em suma, a contratação dos serviços é uma medida estratégica e necessária para aprimorar a gestão territorial do município, assegurando a aplicação eficaz das políticas públicas e a promoção do desenvolvimento urbano sustentável.

3 – Demonstração da previsão da contratação no plano de contratações anual (art. 18, §1º, inciso II):

Considerando a elaboração do Plano de Contratações Anual (PCA) realizado no exercício anterior, cuja conclusão demandou vários meses devido ao estudo detalhado das licitações previstas para o exercício subsequente, mesmo abrangendo amplamente as aquisições e serviços a serem executados, verificou-se a necessidade de elaborar novos processos licitatórios. Isso visa garantir o atendimento ao bem público e suprir as necessidades do município.

Logo, no intuito de não postergar o prazo para a aquisição e execução das atividades obrigatórias da Administração, informamos que a retificação para a inclusão dos processos licitatórios, bem como, a presente aquisição, já se encontra em trâmite, passando aos setores



Prefeitura Municipal de Mata de São João
Rua Luiz Antônio Garcez, nº 140 - Mata de São João – BA
Tel.: (71) 3635-1310

PREFEITURA MUNICIPAL DE MATA DE SÃO JOÃO

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS



competentes dos órgãos, a fim de que haja a sua homologação no decorrer do presente exercício.

4 – Requisitos da Contratação (art. 18, §1º, inciso III):

4.1. Atestado de Capacidade Técnica:

• Comprovação da capacitação técnico-operacional da empresa licitante, mediante a apresentação de atestados técnicos ou certidões, fornecidos por pessoas jurídicas de direito público ou privado, que comprove a capacidade da licitante em cumprir as obrigações contratuais em prestação semelhante de serviços técnicos especializados para cada uma das áreas principais do projeto e que comprovem a execução de no mínimo 50% do total previsto nesse edital, a saber:

- a) Edição Vetorial e Geocodificação de Base Cartográfica.
- b) Coleta dos Atributos Cadastrais de Imagem Digital das unidades imobiliárias.
- c) Levantamento in loco para medição de unidades imobiliárias.
- d) Elaboração de Planta de Valores Genéricas (PVG)
- e) Aerofotogrametria com Geração de ortofotos.

• Comprovação da capacitação técnico-operacional da empresa licitante, mediante a apresentação de atestados técnicos ou certidões, emitidos em nome da empresa licitante, fornecidos por pessoas jurídicas de direito público ou privado, que comprove a capacidade da licitante em cumprir as obrigações contratuais em prestação semelhante de serviços técnicos especializados para cada uma das áreas principais do projeto a saber:

- a) Implantação de Sistema de informações Geográficas aplicado ao gerenciamento do cadastro imobiliário, de logradouros e Plano Diretor com integração a Sistemas administrativos de gestão.



Prefeitura Municipal de Mata de São João
Rua Luiz Antônio Garcez, nº 140 - Mata de São João – BA
Tel.: (71) 3635-1310

PREFEITURA MUNICIPAL DE MATA DE SÃO JOÃO
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS



b) Execução de projeto de Mapeamento Móvel Terrestre em 360° em 12k.

- Apresentação da equipe técnica composta, no mínimo, por 02 profissionais, sendo:

a) 01 (um) Coordenador Geral de Projetos, profissional de nível superior que comprove com certificado de graduação que possui experiência nas seguintes qualificações: Cartógrafo ou Geógrafo, ou Engenheiro Agrimensor ou Engenheiro Civil ou profissional com qualificação equivalente e que demonstre também, com atestado específico acompanhado da respectiva CAT, experiência em trabalhos de levantamento cadastral in loco, Coleta de fotos e atributos imobiliários e de logradouros, Atualização de PVG, Edição vetorial da base cartográfica, geração de ortofotos, execução de projeto de numeração imobiliária e identificação de logradouros visando a preparação para codificação postal, mapeamento móvel 360 em 12k.

b) 01 (um) Coordenador de Aerofotogrametria e Cadastro imobiliário profissional de nível superior: Cartógrafo ou Geógrafo, ou Engenheiro Agrimensor ou Engenheiro civil ou profissional com qualificação equivalente e que demonstre também, com atestado específico acompanhado da respectivo CAT, experiência em trabalhos de aerofotogrametria, Geração de Ortofotos, Atualização de cadastro imobiliário, Coleta de atributos imobiliários e de logradouros, Levantamento cadastral in loco, Coordenação de projetos de aerolevantamento, implantação de SIG aplicado para o cadastro imobiliário, mobiliário, logradouros, Plano diretor. Desenvolvimento de aplicativo de integração com o sistema Tributário Municipal. Treinamento em SIG, em coleta de dados, em atualização de cadastro Imobiliário e Logradouro.

O(s) atestado(s) deverá(ão) ser apresentado(s) constando as seguintes informações da emitente: papel timbrado, CNPJ, endereço, data de emissão, nome e cargo/função de quem assina o documento, bem como conter objeto, atividades desenvolvidas, período da contratação.

A comprovação do vínculo dos profissionais indicados pela licitante poderá ocorrer numa das formas a seguir:



Prefeitura Municipal de Mata de São João
Rua Luiz Antônio Garcez, nº 140 - Mata de São João – BA
Tel.: (71) 3635-1310

PREFEITURA MUNICIPAL DE MATA DE SÃO JOÃO

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS



- Carteira de trabalho/CTPS, no caso de funcionário do quadro permanente;
- Contrato social, estatuto social ou ato constitutivo, no caso de sócio;
- Contrato de prestação de serviço, com data de assinatura anterior à data de abertura das propostas com assinatura digital ou firma reconhecida entre as partes.
- Termo de Compromisso assinado pelo(s) profissional(ais), com firma reconhecida entre as partes, comprometendo-se a compor o quadro técnico da empresa, no caso da licitante vir a ser a vencedora.
- Declaração sob as penas cabíveis, de que independente da indicação dos profissionais apresentados para cumprimento das exigências deste subitem, providenciará a contratação de profissionais em quantidade suficiente para a regular execução dos serviços, de acordo com a legislação em vigor e cumprimento da execução do serviço no prazo estabelecido pelo Órgão Gerenciador.

Como o projeto envolve o desenvolvimento, implantação e manutenção continuada de sistemas

de informações geográficas que poderão ser utilizados não só pelos servidores municipais como também pelos munícipes, é importante que a provável contratada seja submetida a uma **Prova de Conceito e Amostragem** para confirmar suas habilidades e capacitações e para que os gestores possam avaliar se o sistema em análise atende satisfatoriamente às expectativas e necessidades da administração municipal. Por esse motivo, as especificações e os requisitos deverão ser atendidos conforme explicitados em Termo de Referência e respectivo Edital a ser elaborado.

4.2. Obrigações da Contratada:

A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no contrato e seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:



Prefeitura Municipal de Mata de São João
Rua Luiz Antônio Garcez, nº 140 - Mata de São João – BA
Tel.: (71) 3635-1310

PREFEITURA MUNICIPAL DE MATA DE SÃO JOÃO

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS



- Atender a todas as solicitações de contratação efetuadas durante a vigência do Contrato ou Ata de Registro de Preços, limitada ao quantitativo de cada item;
- Ao fornecimento do objeto, de acordo com as especificações constantes no Edital, em consonância com a proposta apresentada e com a qualidade e especificações determinadas pela legislação em vigor;
- Responsabilizar-se pela boa execução e eficiência no fornecimento do produto objeto do edital;
- Reparar, corrigir, no todo ou em parte o(s) objeto(s) em que se verifiquem erros ou falhas do sistema, bem como, providenciar a imediata substituição caso não haja possibilidade de correção;
- Providenciar a imediata correção das deficiências apontadas pelo contratante quando da prestação do serviço;
- Apresentar, sempre que solicitado documentos que comprovem execução do objeto, assim como liberação de vistoria no acervo técnico pertencente ao objeto contratado pela Administração, sem qualquer ônus adicional;
- Manter, durante a vigência do contrato ou do Registro de Preços, todas as condições de habilitação e qualificações exigidas na licitação;
- Responsabilizar-se por quaisquer danos ou prejuízos físicos ou materiais causados à Administração ou a terceiros, pelos seus prepostos, advindos de imperícia, negligência, imprudência ou desrespeito às normas de segurança, quando da execução do fornecimento;
- Responsabilizar-se por todas e quaisquer despesas, inclusive, despesa de natureza previdenciária, fiscal, trabalhista ou civil, bem como emolumentos, ônus ou encargos de qualquer espécie e origem, pertinentes à execução do objeto contratado;
- Mesmo não criadora do sistema disponibilizado, a empresa vencedora, responderá inteira e solidariamente pela qualidade e autenticidade destes, obrigando-se a substituir, no todo ou em parte, o objeto desta licitação, em que se verificarem vícios, defeitos, incorreções, correndo estes custos por sua conta;
- Manter endereço eletrônico (e-mail) válido para fins de comunicação com a contratante por todo o período de contratação; comunicando, imediatamente, o Contratante em caso de alteração.



Prefeitura Municipal de Mata de São João
Rua Luiz Antônio Garcez, nº 140 - Mata de São João – BA
Tel.: (71) 3635-1310

PREFEITURA MUNICIPAL DE MATA DE SÃO JOÃO

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS



4.3. Obrigações da Contratante:

- Manter com a CONTRATADA, contatos preferencialmente por escrito, ressalvados os entendimentos verbais motivados pela urgência, que, entretanto, deverão ser formalizados oportunamente.

- Fiscalizar a execução da Ata de Registro de Preços.

- Dar à EMPRESA as condições necessárias à regular execução da Ata de Registro de Preços.

- Constatando-se qualquer irregularidade, o responsável pela fiscalização da execução da Ata de Registro de Preços, deverá de imediato e por escrito, comunicar à secretaria competente, que tomará as medidas pertinentes, consoantes a Lei 14.133/2021.

- Efetuar o pagamento ajustado;

5 – Estimativas das quantidades para a contratação, acompanhadas das memórias de cálculo e dos documentos que lhes dão suporte, que considerem interdependências com outras contratações, de modo a possibilitar economia de escala (art. 18, §1º, inciso IV):

Os quantitativos estimados tomaram como base a área urbana do município, tanto do litoral quanto da sede e quantidade de unidades domiciliares levantadas pelo IBGE e pelo cadastro imobiliário do município, chegando aos valores apresentados em planilha de memória de cálculo.



Prefeitura Municipal de Mata de São João
Rua Luiz Antônio Garcez, nº 140 - Mata de São João – BA
Tel.: (71) 3635-1310

PREFEITURA MUNICIPAL DE MATA DE SÃO JOÃO
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS



6 – Levantamento de mercado, que consiste na análise das alternativas possíveis, e justificativa técnica e econômica da escolha do tipo de solução a contratar (art. 18, §1º, inciso V):

Após levantamento de mercado através de pesquisa de preço, de acordo com a atual necessidade foi levantada a seguinte solução:

Opção 1 – Contratação da empresa com aquisição de software de código aberto (Open Source)

Nessa opção, a Prefeitura efetuará a aquisição através de empresa especializada, um Sistema de Informações Geográficas de código aberto e efetuará todo levantamento necessário. As ferramentas open source (código aberto) possuem custo de propriedade menor, no entanto para a questão de suporte existe uma carência maior de técnicos especializados, visto que a demanda por contratação de serviços técnicos é esporádica, não continuada, e conseqüentemente não especializada em serviços públicos municipais. Além de corpo técnico especializado, o município necessitaria efetuar várias outras licitações para aquisição ou aluguel de equipamentos especializados como, drones, RTK, Carro com equipamento de levantamento 360º, levantamento aéreo com LIDAR, entre outros

Sendo assim, poderia a Prefeitura Municipal precisar de vários outros fatores que poderiam atrasar ou até mesmo não conseguir adquirir, não chegando assim no seu objetivo final, ocasionando possivelmente perdas, frustrações e prejuízos maiores.

Essa escassez de mão de obra e dos equipamentos necessários pode inviabilizar a modernização de serviços públicos municipais e da atualização cadastral georreferenciada em campo, impedindo a correta utilização do sistema e gerar, inclusive, o risco de não aproveitamento de todo o levantamento e atualização do cadastro técnico multifinalitário, geoprocessado e parametrizado no SIG com sua topologia e com todos os seus atributos.

Opção 2 – Contratação da empresa com aquisição de software comercial e estrutura de levantamento

Essa opção engloba soluções personalizadas. São produtos de softwares desenvolvidos por empresas comerciais com fins lucrativos. Geralmente são pagos e requerem licenças para uso. Oferecem suporte técnico, equipe técnica especializada para levantamentos, equipamentos



Prefeitura Municipal de Mata de São João
Rua Luiz Antônio Garcez, nº 140 - Mata de São João – BA
Tel.: (71) 3635-1310

PREFEITURA MUNICIPAL DE MATA DE SÃO JOÃO

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS



necessários e atualizações regulares. Podem ser mais simples de usar, com interfaces bem projetadas.

Geralmente, é projetado para atender a uma ampla gama de necessidades e é apoiado pela empresa que o desenvolve.

Assim como na Opção 1, essa opção também inclui a aquisição do sistema SIG mas com uma gama maior de possibilidades e funcionalidades que de fato atenderão às necessidades da Prefeitura Municipal. Dessa forma, é possível exigir que todo o descritivo do Termo de Referência seja cumprido, independente da empresa possuir prontamente o percentual mínimo de exigência ou que ela venha a desenvolver em tempo hábil para atender ao exigido no Edital.

Ao contratar o serviço de treinamento e suporte de maneira conjunta, a Prefeitura Municipal consegue a garantia de que a equipe profissional disponibilizada pela empresa contratada possua melhor qualificação técnica.

Ademais, a Prefeitura Municipal não só poderá, como também deverá exigir ferramentas para realizar o controle das ordens de serviços, geradas pelos sistemas de gestão municipal em uso.

Assim, após analisar de maneira detalhada, as duas opções, e levar em conta as vantagens e desvantagens de ambas, a Prefeitura Municipal escolheu a Opção 2, por entender que ela garantirá maior eficiência, reduzindo custos operacionais e otimizando processos e automações.

7 – Estimativa do valor da contratação, acompanhada dos preços unitários referenciais, das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte, que poderão constar de anexo classificado, se a Administração optar por preservar o seu sigilo até a conclusão da licitação (art. 18, §1º, inciso VI):

Não houve até o presente momento, contratações anteriores.

8 – Descrição da solução como um todo, inclusive das exigências relacionadas à manutenção e à assistência técnica, quando for o caso (art. 18, §1º, inciso VII).



Prefeitura Municipal de Mata de São João
Rua Luiz Antônio Garcez, nº 140 - Mata de São João – BA
Tel.: (71) 3635-1310

PREFEITURA MUNICIPAL DE MATA DE SÃO JOÃO

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS



A presente contratação tem por objeto a implantação de um Sistema de Informações Geográficas (SIG) e a produção de base cartográfica multifinalitária para o Município de Mata de São João – BA, com o objetivo de estruturar uma plataforma integrada de gestão territorial, subsidiando atividades técnicas e administrativas voltadas ao desenvolvimento urbano, ambiental, econômico e social do município.

A solução contempla o fornecimento e a implementação de um conjunto de serviços e tecnologias voltadas à criação, estruturação e disponibilização de um Sistema de Informações Geográficas municipal, compatível com padrões abertos de interoperabilidade e com funcionalidades voltadas às necessidades específicas da administração pública municipal.

A base cartográfica a ser produzida será multifinalitária, georreferenciada e elaborada conforme as normas técnicas da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT), do IBGE e da INDE (Infraestrutura Nacional de Dados Espaciais), sendo compatível com os requisitos legais e técnicos necessários à sua utilização por diversas secretarias municipais, especialmente nas áreas de planejamento urbano, meio ambiente, saneamento, mobilidade, infraestrutura, arrecadação, regularização fundiária e defesa civil.

A solução inclui, mas não se limita a:

- Levantamento e georreferenciamento de informações geoespaciais do território municipal;
- Elaboração de ortofotos e imagens de aéreas de alta resolução;
- Produção de mapas temáticos (uso e ocupação do solo, redes viárias, drenagem, áreas protegidas, entre outros);
- Criação de banco de dados geoespacial (geodatabase);
- Implantação de plataforma SIG com interface web acessível por diferentes secretarias;
- Treinamento de técnicos municipais para uso e alimentação do sistema;
- Disponibilização de manual técnico e documentação da solução;
- Integração com outros sistemas eventualmente existentes;
- Suporte técnico especializado e com aprimoramentos;

A contratada deverá prestar assistência técnica especializada durante e após a implantação da solução, incluindo:



Prefeitura Municipal de Mata de São João
Rua Luiz Antônio Garcez, nº 140 - Mata de São João – BA
Tel.: (71) 3635-1310

PREFEITURA MUNICIPAL DE MATA DE SÃO JOÃO

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS



- Período mínimo de suporte técnico e manutenção corretiva e evolutiva de 12 meses após a entrega final;
- Atualizações corretivas no sistema em caso de falhas ou bugs;
- Adequações que se fizerem necessárias para garantir o desempenho do SIG conforme os requisitos contratuais;
- Apoio técnico remoto ou presencial para esclarecimento de dúvidas operacionais ou ajustes na base de dados;
- Garantia de funcionamento dos sistemas implantados e da integridade dos dados geoespaciais;
- Disponibilização de equipe técnica qualificada para manutenção do banco de dados e da infraestrutura do SIG.

Poderá ser previsto em contrato a contratação de serviços continuados de manutenção e suporte técnico, inclusive com cláusulas de SLA (Service Level Agreement) que definam prazos máximos para atendimento e solução de demandas técnicas.

9 – Justificativas para o parcelamento ou não da contratação (art. 18, §1º, inciso VIII):

A escolha por lote único se justifica pela necessidade de integração entre as fases, visto que os produtos possuem dependência entre si. De acordo com a Lei nº 14.133/2021 (Lei de Licitações e Contratos), a Administração Pública deve buscar a eficiência e a economicidade na contratação de serviços. A não divisão do objeto, neste caso, se justifica pelo fato de que a execução integrada dos serviços assegura a melhor utilização dos recursos públicos, com o menor custo e maior benefício para a Administração Pública:

Contratar uma única empresa ou consorcio para fornecer os serviços deve resultar em economia de escala, reduzindo os custos globais de execução do contrato. A divisão do objeto poderia aumentar o custo total, já que seria necessário contratar mais de um fornecedor, com



Prefeitura Municipal de Mata de São João
Rua Luiz Antônio Garcez, nº 140 - Mata de São João – BA
Tel.: (71) 3635-1310

PREFEITURA MUNICIPAL DE MATA DE SÃO JOÃO

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS



a necessidade de supervisão, coordenação e potencialmente processos adicionais de integração entre os serviços prestados.

Manter a responsabilidade centralizada em um único fornecedor facilita o acompanhamento e a fiscalização da execução do contrato. A gestão de projetos complexos, como o mapeamento aerofotogramétrico, mapeamento móvel terrestre 360° e o desenvolvimento de sistemas SIG, exige um alto nível de coordenação. A centralização do contrato evita a duplicação de responsabilidades e a dispersão de esforços, o que facilita o controle da qualidade e o cumprimento dos prazos.

A divisão do objeto licitado poderia resultar em uma falta de coesão entre o mapeamento aéreo e móvel terrestre realizado e o sistema desenvolvido com a base de dados. O SIG depende de dados geoespaciais precisos, que devem ser coletados e processados de maneira integrada. Se diferentes empresas forem responsáveis pelo mapeamento e pelo desenvolvimento do SIG, pode haver dificuldades na coordenação das informações, o que pode comprometer a qualidade e a precisão do sistema final.

A execução de todas as etapas do objeto licitado por um único contratado garante maior eficiência, uma vez que o fornecedor terá a experiência e o conhecimento necessários para lidar com todos os aspectos do processo. Isso reduz a necessidade de coordenação entre diferentes fornecedores, o que pode resultar em atrasos, custos adicionais e dificuldades operacionais.

Os serviços envolvem tecnologias especializadas e interdependentes. O mapeamento aerofotogramétrico, mapeamento terrestre, restituição/vetorização e a compatibilização geram dados que são a base para o desenvolvimento do SIG, sendo necessário um trabalho coordenado para garantir a precisão e a consistência entre tais etapas. Dividir essas tarefas poderia aumentar a complexidade do processo, tornando o gerenciamento mais difícil e aumentando consideravelmente o risco de falhas.

Os serviços licitados estão intimamente relacionados entre as etapas e exigem uma abordagem integrada. A divisão desses serviços poderia comprometer a qualidade final do produto, já que a integração dos dados de mapeamento, restituição e cálculos com os sistemas SIG precisa ser realizada de forma coesa e eficiente. A fragmentação do processo poderia resultar em problemas de compatibilidade e integração de dados, prejudicando a precisão e a funcionalidade dos sistemas desenvolvidos.



Prefeitura Municipal de Mata de São João
Rua Luiz Antônio Garcez, nº 140 - Mata de São João – BA
Tel.: (71) 3635-1310

PREFEITURA MUNICIPAL DE MATA DE SÃO JOÃO

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS



10 – Demonstrativo dos resultados pretendidos em termos de economicidade e de melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais e financeiros disponíveis (art. 18, §1º, inciso IX):

A contratação de empresa especializada para prestação de serviços de implantação de um Sistema de Informações Geográficas (SIG) e produção de base cartográfica multifinalitária tem como objetivo central promover ganhos de eficiência, economicidade e racionalização da utilização dos recursos públicos do Município de Mata de São João – BA.

A implantação do SIG permitirá a integração de dados geoespaciais em uma plataforma única, acessível e interoperável entre diferentes setores da administração municipal, otimizando o planejamento territorial, o licenciamento ambiental, a gestão urbana, a arrecadação tributária e o monitoramento de áreas públicas e privadas. O uso da base cartográfica atualizada e multifinalitária possibilitará a eliminação de redundâncias, a minimização de erros em decisões técnicas e administrativas e a diminuição de retrabalhos, gerando impactos positivos diretos na economicidade da gestão pública.

No aspecto dos recursos humanos, a centralização das informações geográficas em um ambiente digital permitirá o melhor aproveitamento da força de trabalho existente, reduzindo o tempo de resposta e aumentando a produtividade dos servidores públicos que atuam em áreas como planejamento urbano, meio ambiente, infraestrutura, fiscalização e arrecadação. A proposta prevê também o treinamento e a capacitação dos servidores para utilização da plataforma, ampliando a autonomia e a eficiência interna sem necessidade de contratações adicionais futuras para esse fim.

Em termos materiais e financeiros, a adoção de um SIG estruturado contribui para a redução de custos operacionais ao evitar a contratação fragmentada de serviços de mapeamento e geoprocessamento por diferentes secretarias. A padronização e a interoperabilidade dos dados permitirão a tomada de decisões mais assertivas, baseadas em evidências territoriais precisas, o que por sua vez evitará desperdícios com ações mal dimensionadas ou mal localizadas no território municipal.



Prefeitura Municipal de Mata de São João
Rua Luiz Antônio Garcez, nº 140 - Mata de São João – BA
Tel.: (71) 3635-1310

PREFEITURA MUNICIPAL DE MATA DE SÃO JOÃO
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS



11 – Providências a serem adotadas pela Administração previamente à celebração do contrato, inclusive quanto à capacitação de servidores ou de empregados para fiscalização e gestão contratual (art. 18, §1º, inciso X):

O município deverá ter em seu quadro técnico, minimamente, um Engenheiro Agrimensor, um Engenheiro Civil, um Engenheiro Ambiental e um Técnico em Tecnologia da Informação para acompanharem e se capacitarem na interação com a plataforma durante a execução do serviço.

12 – Contratações correlatas e/ou interdependentes (art. 18, §1º, inciso XI):

Não se vislumbrou a necessidade de contratações correlatas e/ou interdependentes.

13 – Descrição de possíveis impactos ambientais e respectivas medidas mitigadoras, incluídos requisitos de baixo consumo de energia e de outros recursos, bem como logística reversa para desfazimento e reciclagem de bens e refugos, quando aplicável (art. 18, §1º, inciso XII):

Em se tratando na prestação de serviços, não se vislumbrou impactos ambientais significativos durante a contratação.

14 – Posicionamento conclusivo sobre a adequação da contratação para o atendimento da necessidade a que se destina (art. 18, §1º, inciso XIII):

Após os estudos técnicos que acompanham esta declaração, o técnico responsável pela elaboração deste estudo técnico preliminar, identificado no item 01 e adiante assinante de tal declaração, declara ser viável a contratação da solução pretendida, considerando que:

- a) a forma da contratação é a mais indicada;
- b) possui a máxima possibilidade de alcance dos resultados pretendidos;
- c) os riscos foram mitigados;



Prefeitura Municipal de Mata de São João
Rua Luiz Antônio Garcez, nº 140 - Mata de São João – BA
Tel.: (71) 3635-1310

PREFEITURA MUNICIPAL DE MATA DE SÃO JOÃO
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS



d) cumpre os princípios de eficácia, eficiência, efetividade e economicidade.

Mata de São João/BA, 03 de março de 2026

Elaborado por:

(Assinatura digital)

Anderson Sá Bitencourt Laudano

Diretor De Regularização Fundiária E Unidades De Conservação

Matrícula 7706



Prefeitura Municipal de Mata de São João
Rua Luiz Antônio Garcez, nº 140 - Mata de São João – BA
Tel.: (71) 3635-1310